

Operátor: Csobalwari Galbani

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

NAGYKÖRŰI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

### 2 fő Pénzügyi ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az államháztartás rendje szerinti önkormányzati számviteli, pénzügyi, gazdálkodási és könyvvezetési feladatok ellátása az ASP program segítségével, adatszolgáltatási feladatok teljesítése a MÁK felé, normatívaigénylés és elszámolás. Költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása, éves és évközi beszámoló, mérlegjelentések elkészítése, ÁFA bevallás.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** önkormányzat

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Nagykörű

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki.

### Feltételek, Előnyök

#### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsei bizonyítvány

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség, Könyvelés és adózás, gazdasági középiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi szakképesítés

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- gazdasági középiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi szakképesítés

**Járművezetői engedély kategória: B**

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- közigazgatásban hasonló területen szerzett legalább 1 éves szakmai tapasztalat
- Felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi szakképzettség és/vagy államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítés
- KCR K11 program ismerete
- ASP rendszer ismerte

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Határozottság, magabiztosság (alap)
- Hatékony munkavégzés (alap)
- Együttműködés (alap)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- motivációs levél
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.02.12. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.02.17. 00:00

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 49595

Intézményi iktatószám:

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** nagykoru.hu

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.03.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.01.15.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzolgállás**